



molfetta multiservizi s.r.l.  
a socio unico



## AVVISO PUBBLICO

**RIAPERTURA TERMINI AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI ABILITATI AL PROFILO DI GUIDE TURISTICHE AI SENSI L.R. REGIONE PUGLIA NR 13 DEL 25/05/2012 E SS.MM.II.**, per l'incarico di Guide Turistiche per il Pulo ed il Museo Civico Archeologico del Pulo, gestite e coordinate dalla Molfetta Multiservizi S.r.l., inerente i compiti definiti nel presente avviso per il profilo oggetto della selezione.

### IL PRESIDENTE DEL C.D.A.

#### PREMESSO CHE:

- che con Delibera di Giunta Comunale nr 184 del 24/09/2021, veniva effettuata una "proroga tecnica dei contratti di servizio affidati alla società in-house Molfetta Multiservizi srl, tra cui il contratto avente ad oggetto il servizio di guardiania e pulizie degli immobili comunali, con scadenza al 30/09/2021, sino al 30/09/2022;

- con nota protocollo A00.C\_F284.09/12/2021.0086313 pervenuta alla Molfetta Multiservizi in data 10/12/2021 prot. 1206 avente ad oggetto "INDIRIZZO PROGRAMMATICO PER AVVIARE PROCEDURE OCCORRENTE ALLA FRUIBILITA' DEI SITI CULTURALI", viene richiesto alla nostra società: *"In virtu dei principi di efficienza, efficacia ed economicilli della P.A. si ritiene che i scrvizi di guardiania per le sotto riportate strutture culturali debbano essere attivati, da codesta azienda, in sostituzione dei medesimi servizi soppressi presso i Palazzetti dello Sport, recentemente affidati in gestione a terzi: Tonione Passari, Sala dei Templari, Dolina carsica del Pulo Museo Civico Archeologico del Pulo.*

*Si precisa, inoltre, che nel novero delle strutture culturali vanno considerate anche la Chiesa della Morte, e l'Anfiteatro di Ponente, dai primi di giugno a fine settembre.*

*Si chiede, altresì, che gli operatori, impegnati nel servizio di guardiania presso il Pulo ed il Museo Civico Archeologico del Pulo, siano affiancati da personale iscritto nell'elenco **delle guide turistiche** abilitate dalla Regione Puglia con pregressa esperienza in servizi prestati in ambito archeologico e/o naturalistico";*



molfetta multiservizi s.r.l.  
a socio unico



- a seguito di tale nota è stato pubblicato un Avviso Pubblico in data 23/12/2021 con Provvedimento n. 298 assunto in data 23/12/2021 avente come scadenza le ore 10,00 del 31/12/2021;
- alla scadenza sono pervenute delle candidature che hanno permesso di eseguire un elenco di professionisti approvato con provvedimento nr. 299 assunto in data 31/12/2021.

## RENDE NOTO

In esecuzione della Determinazione a contrarre n. 329 del 29/06/2022 si riaprono i termini dell'Avviso pubblico per la creazione di un Elenco di operatori professionali abilitati a cui la Regione Puglia ha rilasciato il tesserino di riconoscimento con dimostrabili pregresse esperienze in servizi analoghi svolti nell'ambito archeologico e/o naturalistico tramite un avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico di Guida Turistica per i siti del Pulo ed il Museo Civico Archeologico del Pulo, coordinato dalla Molfetta Multiservizi S.r.l..

### 1. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente bando sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune di Molfetta e sul sito [www.comune.molfetta.ba.it](http://www.comune.molfetta.ba.it) e all'albo pretorio della Molfetta Multiservizi srl e sul sito [www.molfettamultiservizi.it](http://www.molfettamultiservizi.it)

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla procedura, entro e non oltre la data del **11/07/2022** alle ore 10:00 attraverso la seguente modalità:

- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: [molfettamultiservizi@pec.it](mailto:molfettamultiservizi@pec.it) Farà fede la data di accettazione e avvenuta consegna del messaggio rilasciate dall'Ente. Nell'oggetto, nel testo del messaggio contenente la domanda di partecipazione, dovrà essere indicata la seguente dicitura: **“Contiene domanda per l'incarico di collaborazione di Guida turistica”**;

**Le domande dovranno pervenire entro le ore 10,00 del 11/07/2022**

**Non verranno prese in considerazione, con conseguente esclusione dalla selezione, le domande inviate o pervenute oltre i termini.**

Gli interessati possono richiedere informazioni all'Ufficio della Molfetta Multiservizi srl ai recapiti telefonici 080/3381943 - 080/3389986



molfetta multiservizi s.r.l.  
a socio unico



## 2. SCELTA DEL COLLABORATORE.

L'incarico sarà affidato tramite comparazione dei curriculum vitae presentati secondo requisiti di competenza ed esperienza.

Tutte le domande pervenute nel termine saranno preliminarmente esaminate dalla Molfetta Multiservizi s.r.l. ai soli fini dell'accertamento della completezza della domanda e della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla presente procedura.

Si avvisa inoltre che si procederà in seduta pubblica del **11/07/2022** alle ore 10:30, presso la sede della Molfetta Multiservizi all'esamina della domanda e della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla presente procedura.

Gli incarichi saranno affidati tramite comparazione dei curriculum vitae presentati secondo requisiti di competenza ed esperienza.

Al termine della comparazione sarà predisposto un elenco di merito.

In caso di rinuncia del soggetto in posizione utile, si procederà allo scorrimento dell'elenco.

Tutte le valutazioni sono compiute ad insindacabile giudizio dell'Ente.

## 3. REQUISITI DI AMMISSIONE - VALUTAZIONE CANDIDATI.

Possono presentare le candidature i soggetti che siano iscritti nell'elenco delle Guide Turistiche abilitate, a cui la Regione Puglia ha rilasciato il tesserino di riconoscimento.

Che abbiano maturato dimostrabili pregresse esperienze in servizi analoghi svolti nell'ambito archeologico e/o naturalistico.

### 3.1 Contenuto della domanda

I concorrenti dovranno dichiarare nella domanda, ai sensi del D.P.R. 445/00, consapevoli della responsabilità penale in caso di false dichiarazioni, quanto segue:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) luogo di residenza (con preciso recapito e numero telefonico al quale la società dovrà indirizzare le comunicazioni relative alla selezione);
- d) codice fiscale;
- e) possesso della cittadinanza italiana;
- f) godimento dei diritti politici;
- g) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- h) assenza di condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- i) titoli di studio posseduti;



molfetta multiservizi s.r.l.  
a socio unico



- j) di avere conoscenza archeologica e naturalistica dei siti in oggetto e precisamente: Pulo e Museo Civico Archeologico del Pulo;
- k) ogni altro titolo posseduto inerente alle prestazioni del presente bando;
- n) di prendere atto che il presente bando non impegna in alcun modo la Molfetta Multiservizi s.r.l. circa l'assegnazione dell'incarico che è subordinata alla stipulazione del relativo contratto;
- o) di accettare espressamente tutte le condizioni del presente bando;
- p) di aver allegato curriculum vitae datato e firmato riportante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali da parte della Molfetta Multiservizi s.r.l. ai sensi del D. Lgs. 196 del 30/06/2003;
- q) di possedere o di contrarre una assicurazione per l'esecuzione delle attività di che trattasi.
- r) di essere operatori professionali abilitati a cui la Regione Puglia ha rilasciato il tesserino di riconoscimento con dimostrabili pregresse esperienze in servizi analoghi svolti nell'ambito archeologico e/o naturalistico

### 3.2 Curriculum vitae

Il concorrente, così come previsto al punto 3.1, dovrà allegare alla domanda di partecipazione un curriculum vitae, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del DPR 445/00, consapevole della responsabilità penale in caso di false dichiarazioni, in cui siano dichiarati:

- o Titoli di studio
- o Titoli di servizio
- o Lingue conosciute
- o Titoli professionali

Alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

**L'autocertificazione dovrà comunque contenere i dati che consentano la valutazione dell'attività dichiarata.**

### 4. TERMINI E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata oraria nei giorni indicati dalla Società, e sarà in funzione delle date e degli orari rinvenuti dalle prenotazioni effettuate dal pubblico presso l'Info Point del Comune di Molfetta, per questo motivo la società non potrà assicurare la continuità delle giornate e degli orari dell'incarico.

### 5. OGGETTO DELL'INCARICO:

la Guida Turistica, in virtù dell'incarico dovrà assicurare presso i siti indicati le seguenti prestazioni:

- a) accogliere e ricevere uno o più gruppi di turisti;
- b) organizzare e pianificare un itinerario da seguire, mostrare e spiegare con parole e immagini alle persone che hanno richiesto il servizio;
- c) fornire informazioni chiare, vere e interessanti sui luoghi di interesse scelti e/o che si incontrano durante il percorso;



molfetta multiservizi s.r.l.  
a socio unico



- d) riuscire a rispondere a domande e curiosità attinenti storia, cultura e tradizioni del sito visitato;
- e) suscitare interesse e appagare le curiosità di chi ascolta;
- f) dimostrare di essere in grado di saper gestire, non solo a livello teorico ma anche pratico, un gruppo spesso numeroso di persone che vanno orientate e indirizzate con consapevolezza;
- g) essere capaci di organizzare e programmare logisticamente spostamenti, visite ed escursioni;
- h) deve attenersi alle norme attuali di sicurezza previste DL 81/08 e ss.mm.ii. e delle norme anti covid -19;
- i) garantisce la presenza anche in pronta disponibilità in caso di necessità ed urgenza ai fini dell'espletamento dei compiti ad egli attribuiti.

## 6. COMPENSO

Il compenso lordo all'ora è stabilito in € 20,00, per singolo operatore con applicazione dell'esenzione IVA ai sensi dell'Art. 10, comma 22 – DPR 633/72 in fatturazione, somma comprensiva di tutti gli oneri fiscali ed assicurativi e verrà erogato dietro presentazione della documentazione fiscale prevista per legge.

L'incarico potrà essere revocato dalla Molfetta Multiservizi s.r.l. in presenza di circostanziate inadempienze.

## 7. CESSAZIONE DEL RAPPORTO

### Saranno escluse le domande:

- pervenute dopo i termini previsti;
- mancanti delle dichiarazioni richieste nella domanda di partecipazione;
- con documentazione recanti informazioni che risultano non veritiere;
- che non rispondono ai requisiti di ammissibilità.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telefonici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso pubblico.

La selezione tecnica dei titoli e dei curricula saranno curate dalla Molfetta Multiservizi s.r.l.

L'amministrazione non è in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento dell'incarico oggetto del presente avviso; qualora intenda procedere prenderà in considerazione la graduatoria risultante dall'espletamento delle procedure di selezione e valutazione previste dal presente avviso pubblico e comunque si riserva di non procedere al conferimento dell'incarico in tutti i casi di insussistenza delle condizioni di affidamento o per il venir meno dei presupposti indispensabili per l'attivazione degli incarichi individuali.



molfetta multiservizi s.r.l.  
a socio unico



## 8. RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

La pubblicazione del presente avviso e l'invio di domande da parte dei soggetti interessati non genera obbligo alcuno per la Molfetta Multiservizi s.r.l., la quale si riserva la facoltà, per incompatibilità con sopravvenute esigenze organizzative o per altra causa ostativa, di non dare corso alla presente procedura.

Per le stesse ragioni rimane comunque facoltà insindacabile dell'Ente di non concludere la presente procedura o di non procedere all'attivazione delle procedure di comando al termine della procedura di valutazione e/o di indire una eventuale nuova procedura ove intervengano nuove circostanze che lo richiedano.

La Molfetta Multiservizi s.r.l. si riserva, altresì, la facoltà di modificare o revocare il presente avviso e/o di prorogarlo o riaprirne il termine di scadenza, nonché di differire nel tempo l'attivazione della procedura di comando del soggetto positivamente valutato, senza che per gli aspiranti insorga alcun diritto o pretesa.

La Molfetta Multiservizi s.r.l. si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere, per qualsiasi motivo, all'attivazione di tutte le procedure di comando indicate nell'avviso, senza che per i partecipanti insorga alcun diritto o pretesa.

La presente procedura valutativa, oltre a non costituire pubblico concorso, non è ad esso assimilabile né per le procedure né per le modalità di valutazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti norme legislative, alle disposizioni contrattuali, allo Statuto e ai Regolamenti dell'Ente

## 9. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

Gli aspiranti, relativamente ai titoli ed esperienze professionali di cui ai **punti p) ed r)**, dovranno allegare alla domanda, al fine della valutazione, oltre al proprio **curriculum**, i documenti nonché **ogni altro documento o pubblicazione** utile a dimostrare i requisiti di ammissione, l'esperienza e la professionalità acquisita. Il candidato dovrà inoltre allegare alla domanda l'elenco dei documenti e dei titoli prodotti, datato e firmato.

Molfetta, lì 29.06.2022

### Allegati:

All. 1 [Determinazione approvazione atti]

All. 2 [Modello istanza di partecipazione]

### Il Responsabile del servizio

(dott. Giovanni Caputo)

Il Collegio Sindacale  
della Molfetta Multiservizi S.r.l.  
(Rag. Saverio Badalera)

(dott. Giovine Felice)

(dott.ssa Rita di Stefano)

II